

IServ und iPad am WGV – unsere digitalen Werkzeuge für den Unterricht

Seit Beginn des Schuljahres 2018/19 arbeiten wir mit der digitalen Kommunikations- und Lernplattform IServ (www.wgv-portal.de). Diese ermöglicht es Schülerinnen und Schülern sowie Lehrkräften, die Kommunikations-, Informations- und Arbeitsweisen an unserer Schule digital zu erweitern.

Darauf aufbauend wurde zum Schuljahr 2020/21 für alle Schülerinnen und Schüler sowie die Lehrkräfte das iPad als digitales Werkzeug für den Unterricht eingeführt. Dieses ergänzt – neben den klassischen analogen Unterrichtsmedien wie Heften und Büchern – das Repertoire und ermöglicht die systematische und reflektierte Vorbereitung auf zeitgemäße Anforderungen in Gesellschaft und Beruf.

Beide Werkzeuge zusammen sind ein großer Schritt auf dem Weg zu digital unterstütztem Lernen in der Schule. Deshalb möchten wir an dieser Stelle ein paar grundlegende Informationen zum Umgang und Nutzen der Werkzeuge geben.

IServ als Kommunikationsplattform – „Der kleine Knigge“

Lehrkräfte kommunizieren mit Schülerinnen und Schülern in der Regel über IServ, in besonderen Fällen kann auch ein telefonischer Kontakt sinnvoll sein. Eltern haben ebenfalls die Möglichkeit, die Lehrkräfte über deren IServ-Adresse anzuschreiben. Sie nutzen dafür ihren eigenen persönlichen IServ-Account, der IServ-Account des Kindes sollte dafür nicht verwendet werden. Die E-Mail-Adressen der Lehrkräfte finden sich auf der Homepage.

Generell sollte eine E-Mail nicht das persönliche Gespräch ersetzen, zumal wenn es um mehr als einen kurzen Informationsaustausch geht: dann sind Telefongespräche eine gute Alternative.

Um allen Beteiligten das Grübeln über die angemessene gegenseitige Ansprache zu erleichtern, freuen wir uns über folgende Formeln:

Sehr geehrte/r Frau/Herr..... (in der Regel bei formellem Kontakt)

Hallo Frau/Herr.... (bei persönlicherem Kontakt)

Mit freundlichen Grüßen....

Insgesamt ist es wichtig, einen respektvollen und wertschätzenden Ton zu verwenden.

IServ als Informationsplattform

Der **Vertretungsplan** ist in IServ unter dem Modul „Infobildschirm“ zu finden. Für die Schülerinnen und Schüler ist es dort die obere Version.

Termine sind im Modul „Kalender“ in IServ einsehbar, sodass Schülerinnen und Schüler alle wichtigen Daten und Veranstaltungen der Schule sowie Feier- und Ferientage u. ä. jederzeit im Blick haben können.

Über die Termine der **Klassenarbeiten und Klausuren** können sich unsere Schülerinnen und Schüler im Modul „Klausurplan“ informieren. Alle Lehrkräfte stellen für die SI jeweils eigenverantwortlich ihre eigenen Klassenarbeiten möglichst frühzeitig, aber spätestens eine Woche vor dem Termin ein. Für die Oberstufe übernehmen dieses die Beratungslehrer. Auch werden dort mögliche Videokonferenzen vermerkt, sodass deren Termine für alle Beteiligten leicht einzusehen sind.

Besonders für die Oberstufe, aber auch in der Mittel- und Unterstufe nutzen wir IServ auch zur Erteilung von **Aufgaben**. Hierfür steht das Modul „Aufgaben“ zur Verfügung.

IServ als Arbeitsplattform

Eine Einbindung von IServ in die unterrichtliche Arbeit ist z. B. über die Module „Schnellumfrage“ und „Umfrage“ möglich. Hier lässt sich anonym und zielgerichtet **Feedback** einholen.

Das Modul „Texte“ eignet sich besonders, wenn im Unterricht, beispielsweise in Kleingruppen, gemeinsam ein **Text** produziert werden soll.

Für die Kommunikation mit Bild und Ton kann das Modul „Videokonferenzen“ genutzt werden.

Hilfe und Anleitung zum Umgang mit IServ und dem iPad finden sich auf IServ unter: **Dateien-Austausch-Anleitung-** und dann das jeweilige Thema.

Absprachen zum Umgang mit dem iPad

Vorbehaltlich weiterer Beschlüsse durch die Schulkonferenz gelten für die schulische Nutzung des iPads folgende Regeln:

- keine Nutzung des iPads in kleinen und großen Pausen
- SI: Nutzung des iPads in Freistunden für unterrichtliche Zwecke
- Verwendung des iPads im Unterricht:
 - SI: auf Anweisung der Lehrkraft aus der Tasche nehmen und nach Gebrauch zurück in die Tasche legen
 - SI: selbstständig (mit zusätzlicher Weisungsbefugnis der Lehrkraft)
 - Das iPad kann (in Analogie der Regelung für Smartphones) von der Lehrkraft temporär eingezogen werden.

Fragen und Anregungen?

Ansprechpartner für

- den Medienprozess und das Medienkonzept ist **Frau Peter**.
- technische Fragen zu IServ ist **Herr Rückwardt**.